

# Förderbereich 7 (Spezialformular 7)



## Finanzielle Ausstattung von hauptamtlich beschäftigten Fachkräften in der Jugend(sozial)arbeit

Das Grundformular ist notwendiger Bestandteil dieses Antrages.  
**Antragsschluss ist der 31. Oktober für das folgende Kalenderjahr**

| 1. Angaben zu den Personalstellen                          |  |   |  |
|--|--|---|--|
| Ort/Region/Einrichtung                                     |  |   |  |
| Name, Vorname StelleninhaberIn                             |  |   |  |
| Tatsächliche Personalstellenanteile (VZE)                  |  | Geförderte Personalstellenanteile laut Jugendhilfeplanung (VZE) |  |
| Nachweispflichtige ergänzende Personalstellenanteile (VZE) |  | Zusatzbetrag wird beantragt für (VZE)                           |  |
| Ort/Region/Einrichtung                                     |  |   |  |
| Name, Vorname StelleninhaberIn                             |  |   |  |
| Tatsächliche Personalstellenanteile (VZE)                  |  | Geförderte Personalstellenanteile laut Jugendhilfeplanung (VZE) |  |
| Nachweispflichtige ergänzende Personalstellenanteile (VZE) |  | Zusatzbetrag wird beantragt für (VZE)                           |  |
| Ort/Region/Einrichtung                                     |  |   |  |
| Name, Vorname StelleninhaberIn                             |  |   |  |
| Tatsächliche Personalstellenanteile (VZE)                  |  | Geförderte Personalstellenanteile laut Jugendhilfeplanung (VZE) |  |
| Nachweispflichtige ergänzende Personalstellenanteile (VZE) |  | Zusatzbetrag wird beantragt für (VZE)                           |  |
| Ort/Region/Einrichtung                                     |  |   |  |
| Name, Vorname StelleninhaberIn                             |  |   |  |
| Tatsächliche Personalstellenanteile (VZE)                  |  | Geförderte Personalstellenanteile laut Jugendhilfeplanung (VZE) |  |
| Nachweispflichtige ergänzende Personalstellenanteile (VZE) |  | Zusatzbetrag wird beantragt für (VZE)                           |  |
| Ort/Region/Einrichtung                                     |  |   |  |
| Name, Vorname StelleninhaberIn                             |  |   |  |
| Tatsächliche Personalstellenanteile (VZE)                  |  | Geförderte Personalstellenanteile laut Jugendhilfeplanung (VZE) |  |
| Nachweispflichtige ergänzende Personalstellenanteile (VZE) |  | Zusatzbetrag wird beantragt für (VZE)                           |  |
| Ort/Region/Einrichtung                                     |  |   |  |
| Name, Vorname StelleninhaberIn                             |  |   |  |
| Tatsächliche Personalstellenanteile (VZE)                  |  | Geförderte Personalstellenanteile laut Jugendhilfeplanung (VZE) |  |
| Nachweispflichtige ergänzende Personalstellenanteile (VZE) |  | Zusatzbetrag wird beantragt für (VZE)                           |  |

1,0 VZE  $\hat{=}$  39 Stunden/Woche

## 2. Art und Höhe der Zuwendung

Die Zuwendung erfolgt als Festbetragsfinanzierung bis zu 3.500,00 Euro pro Jahr und Vollzeitstelle. Die Zuwendung wird entsprechend der tatsächlichen Personalstellenanteile berechnet.

Ein Zusatzbetrag bis zu 700,00 Euro pro Jahr und Vollzeitstelle wird für Personalstellen gewährt, deren Arbeitsschwerpunkte in den Tätigkeitsfeldern Aufsuchende Arbeit, Unterstützung von Eigeninitiative und ehrenamtlichem Engagement sowie Offene Angebote liegen. Die Umsetzung erfolgt kreisweit bzw. im ländlichen Raum und ist mit einem erhöhten Fahrtaufwand verbunden.

## 3. Angaben zur Finanzierung

| Kostenplan    |   | Finanzierungsplan                              |   |
|---------------|---|--|---|
| Ausgaben      | € | Eigenmittel des/der Antragstellenden           | € |
|               |   | Stadt-/Gemeindezuwendung                       | € |
|               |   | Landeszuwendung                                | € |
|               |   | sonstige Zuwendung                             | € |
|               |   | beantragte Zuwendung Landkreis Dahme-Spreewald | € |
| <b>Gesamt</b> | € | <b>Gesamt</b>                                  | € |

Die Gesamtsummen des Kosten- und Finanzierungsplans müssen identisch sein.

## 4. Vorzeitiger Maßnahmebeginn

Es wird beantragt, vor Erhalt des Zuwendungsbescheides mit der Maßnahme zu beginnen (Zulassung des vorzeitigen Maßnahmebeginns). Das Risiko im Falle der Nicht-Bewilligung trägt der/die Antragstellende.  Ja, ab dem \_\_\_\_\_  Nein

Für oben genannte Projekte, die fortlaufend durch den Landkreis Dahme-Spreewald gefördert wurden und deren Förderungsvoraussetzungen sich nicht verändert haben, wird der vorzeitige Maßnahmebeginn zum Beginn des Haushaltsjahres zugelassen.

## 5. Erforderliche Anlagen zum Antrag

Die notwendigen Anlagen zum Antrag des jeweiligen Förderbereichs der Richtlinie sind beizufügen.

- Konzeption der Personalstellen, die nicht in der Jugendhilfeplanung des Landkreises Dahme-Spreewald erfasst sind
- Gegebenenfalls Nachweis über zusätzliche Personalstellenanteile, die ergänzend zur Jugendhilfeplanung finanziert werden